

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N. 11

Riunione del 27 novembre 2013

Il giorno 27 novembre 2013 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "A.Moro"; alle ore 16,40 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Massimo Di Rienzo nonché:

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. REGINA ALDO		X	
2. PIEPOLI GAETANO(ex art.13 DPR382/80)		X	
3. IANNARELLI ANTONIO	X		
4. BALENA GIAMPIERO		X	
5. de' ROBERTIS ANTONGIULIO		X	
6. DE BONFILS GIOVANNI		X	
7. ANGIULI ANNAMARIA		X	
8. CARELLA GABRIELLA		X	
9. MASIELLO TOMMASO		X	

10. ANTONUCCI ANTONIA		X	
11. SCANNICCHIO NICOLA		X	
12. BENEDETTELLI MASSIMO		X	
13. TORRE ALESSANDRO		X	
14. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
15. CASTELLANO MICHELE		X	
16. DAMMACCO GAETANO	X		
17. RODIO RAFFAELE GUIDO			X
18. CANNONE ANDREA		X	
19. SICARI AMALIA		X	
20. MORMANDO VITO		X	
21. PANNARALE LUIGI		X	
22. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
23. COLAIANNI NICOLA	X		
24. GIODICE SABBATELLI VENANZIA		X	
25. LECCESE VITO SANDRO	X		
26. LOBUONO MICHELE		X	
27. LOIODICE ISABELLA			X
28. GAROFALO LUCIANO		X	
29. LOVATO ANDREA	X		
30. INCAMPO ANTONIO		X	
31. MEALE AGOSTINO		X	

Professori associati	P	AG	A
1. LIBERATI GIANFRANCO		X	

2. GERMANO TOMMASO		X	
3. SABATELLI EMMA	X		
4. LOGROSCINO PIERDOMENICO		X	
5. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA		X	
6. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO		X	
7. CHIONNA VINCENZO VITO		X	
8. RESTA GIORGIO	X		
9. DALFINO DOMENICO	X		
10. CASTELLANETA MARINA	X		
11. MARTUCCI ISABELLA	X		
12. MASTRANGELO DONATANONIO		X	
13. VENTRELLA CARMELA	X		
14. CANFORA IRENE	X		
15. IANDOLO LUCIA	X		
16. MANGINI MICHELE	X		
17. VESSIA FRANCESCA	X		
18. VOZA ROBERTO		X	
19. VOLPE FABRIZIO		X	
20. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
21. LO GIACCO MARIA LUISA		X	

Ricercatori	P	AG	A
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO	X		
3. PALUMBO FILIBERTO (LL. Nn. 87/1953 e		X	

705/1987)			
4. LATERZA VIVETTA		X	
5. BASSO MARIA LAURA		X	
6. TARANTINO GIANFRANCO		X	
7. BAGNOLI ALBERTO			X
8. GAGLIARDI LAGALA FRANCO		X	
9. MASTROVITI FULVIO			X
10. DIOCESANO VITO		X	
11. FACONDA ANTONIO	X		
12. TROMBETTA ANGELA	X		
13. DELL'ANDRO ENZO MARIA		X	
14. GIORGIO LUISA M.		X	
15. VIMERCATI AURORA ADRIANA		X	
16. DELUCA GIOVANNI BATTISTA		X	
17. DE FRANCESCO ANNA		X	
18. STARACE PIA		X	
19. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
20. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
21. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
22. SPINELLI CARLA	X		
23. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
24. PANNACCIULLI CECILIA		X	
25. DE MEO ROSANNA		X	
26. BELVISO FRANCESCO		X	
27. COLAMUSSI MARILENA		X	

28.FABIANO ANGELA ELEONORA		X	
29.CARDINALE EUSTACHIO	X		
30.TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
31.PIZZOLANTE GIUSEPPINA	X		
32.CANTARONE PASQUA	X		
33.SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
34.ROBLES MARIANO		X	
35.ALESSANDRI' SERGIO		X	
36.PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
37.DE FELICE ANNUNZIATA	X		
38.LAMANUZZI ANNA		X	
39.POLISENO BARBARA	X		
40.LECCESE MASSIMO	X		
41.PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
42.NISIO NICOLA		X	
43.SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
44.COSTANTINO DOMENICO		X	
45.MASIELLO GAIA		X	
46.FABIANO LAURA	X		
47.SELICATO GIANLUCA		X	
48.COSTANTINO LAURA		X	
49.PERSIO PORZIA TERESA	X		
50.GENOVESE AMARILLIDE		X	
51.DIONIGI MICHELE		X	
52.PUPOLIZIO IVAN	X		

53.LAFORGIA STELLA	X		
54.TRABACE SILVANA	X		
55.LISI PIERANTONIO		X	

Assistenti ordinari	P	AG	A
1. LOVECCHIO MICHELE			X

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1.CAPUTO NICOLA SANTE			X
2. MIRIZZI FRANCESCO	X		

Rappresentanti del personale tec. amm. vo	P	AG	A
1.AMBROSI GIOVANNI	X		
2.CUPERTINO FRANCESCO	X		
3.D'ALONZO FIORELLA	X		
4.LATAGLIATA GILDA	X		
4.LUISI TERESA		X	
5.MELONE BARBARA	X		
6.PICCINNI MARIO	X		

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
1.AMORUSO DARIO			X
2.CALIA GIUSEPPE	X		

3.CAMPIONE DAVIDE	X		
4.CELENTANO FRANCESCO PAOLO	X		
5.CICCOLELLA COSIMO ALBERTO	X		
6.D'ATTOLICO PAOLO	X		
7.DEFLORIO CLARA	X		
8.GIANNINI SILVIO	X		
9.GIARDINO VITO	X		
10.MASI ORESTE	X		
11.NACUCCHI ERASMO	X		
12.PETRUZZELLA FABIO			X
13.PONTRELLI GAETANO	X		
14.RAFASCHIERI CARLOTTA			X
15.TEDESCHI MARIOMARCO			X
16.VALENTINI ROBERTA	X		
17.VOLPE MARCO		X	
18.VULCANO GIANMATTEO	X		

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 16,45 dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il segretario amministrativo del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Rettifica errore materiale verbale del 26/06/2013

2) Comunicazioni

DIDATTICA E RICERCA

3) Offerta formativa 2013-2014 e 2014-2015:
determinazioni relative

4) Conferma Percorso di formazione abilitante
speciale (PAS)

5) Premio di Laurea intitolato alla memoria
dell'avv. Giuseppe Castellaneta a.a. 2012/2013:
individuazione nominativi componenti Commissione
giudicatrice

6) Proposta di intitolazione Aula XIII al Prof.
Mario Giovanni Garofalo

7) Richieste di concessione di nulla-osta per
insegnamenti presso altri Corsi di Laurea

AMMINISTRAZIONE CONTABILITA'

8) Incarichi al personale: determinazioni relative

9) Collegio di disciplina -art. 10 Legge 240/2010
e art. 39 dello Statuto di Ateneo: individuazione
sostituto del componente dimessosi fascia
Ricercatori

10) Variazioni al Bilancio di Previsione 2013:
ratifica decreti

11) Articolazione funzionale Aree Amministrative
del Dipartimento

12) Rinnovo abbonamenti a riviste e periodici per

l'anno 2014: determinazioni relative

13) Autorizzazione alle spese per pubblicazioni

14) Autorizzazione per acquisizione libri in dono

15) Varie ed eventuali.

Sul punto 1) all'O.d.g.: "Rettifica errore materiale verbale del 26/06/2013", il Direttore riferisce che si rende necessario rettificare il verbale del 26 Giugno, in quanto per il modulo di Diritto Ecclesiastico comparato affidato alla dott.ssa Laura Sabrina Martucci, sono stati indicati 6 crediti anziché 3. Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la rettifica al verbale del 26 Giugno 2013. Al termine, il Consiglio all'unanimità, approva la rettifica al verbale della seduta del 26 Giugno 2013, come enunciata dal Direttore.

Sul punto 2) all'O.d.g.: " Comunicazioni", il Direttore comunica quanto segue:

- sono stati consegnati gli arredi per 236 posti a sedere nell'Aula VII che sarà utilizzabile non appena disponibile il certificato di agibilità.
- dal 25 novembre u.s. la compilazione dei questionari relativi alle opinioni degli studenti avviene solo on-line; il Direttore

chiede ai docenti di invitare gli studenti alla compilazione.

- nella giornata di domani saranno sospese le attività didattiche dalle 11,00 alle 15,00, in concomitanza dell'incontro previsto a Roma, dei Rettori degli Atenei meridionali con il Ministro Carrozza per discutere sugli effetti che il Decreto sulla ripartizione dei punti di organico produrrà sulle prospettive di sviluppo delle nostre Università.
- dalle ore 14,00 di venerdì 29 novembre alle ore 7.30 del 2 Dicembre p.v., i plessi di C.so Italia e di Via Suppa, saranno chiusi a causa dell'interruzione dell'energia elettrica, necessaria per consentire lo svolgimento dei lavori di riqualificazione della cabina elettrica a servizio degli stessi.
- alla data del 25/11/2013, il numero delle immatricolazioni per l'anno accademico 2013/2014 era di 1239.

Entrano il Prof. Lobbuono ed il dott. Lovecchio.

Sul punto 3) all'O.d.g.:" Offerta formativa 2013-2014 e 2014-2015: determinazioni relative, il Direttore, in merito all'offerta formativa 2013-

2014, riferisce che il prossimo 29 novembre scade il bando per l'insegnamento di Ragioneria Generale ed Applicata (LMGI). Il Direttore, allo scopo di procedere con celerità alla definizione dell'affidamento per l'insegnamento de quo, propone la nomina di una commissione istruttoria per la disamina delle domande che perverranno costituita, in considerazione dei contenuti dell'insegnamento in questione, oltre che dal Direttore medesimo, dalla prof.ssa Isabella Martucci e dal prof. Vito Leccese. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore. Il Direttore prosegue e sottopone all'attenzione dei presenti l'aumento del numero complessivo degli iscritti pari a 1239 suddivisi sui quattro corsi di studio, più di cento rispetto allo scorso anno ed evidenzia come risulti significativo il dato relativo alle lauree triennali per le quali si registrano: 163 immatricolati per Scienze dei Servizi Giuridici, 108 per Scienze dei Servizi Giuridici d'Impresa.

Il Direttore prosegue e riferisce di aver ricevuto una lettera con la quale il Rettore ha confermato che, in assenza di una indicazione del MIUR circa un termine diverso per la modifica degli

ordinamenti didattici, si può intendere confermata l'indicazione ministeriale dello scorso anno riveniente dal D.M. n.544/2007 ovvero il 31 Gennaio 2014, ed ha perciò invitato le strutture didattiche a definire la propria offerta formativa, tenendo conto che a partire dall'a.a. 2014/2015 e sino all'anno 2016/2017 gli Atenei non potranno modificare gli insegnamenti inseriti nel regolamento didattico del Corso di Studio e che eventuali modifiche agli ordinamenti potrebbero essere proposte solo per esigenze imprescindibili. Occorre pertanto valutare le diverse possibili opzioni sia in sede di commissione paritetica sia in sede di commissione AQ per intervenire eventualmente su alcuni profili dell'offerta formativa sui quali questo Consiglio si è già in altre occasioni soffermato.

Interviene il prof. Leccese e riferisce che il prossimo 20 Dicembre la Commissione AQ terrà un incontro con le parti sociali, finalizzato all'acquisizione di indicazioni utili alla programmazione dell'offerta formativa per il successivo anno accademico e alla raccolta di indicazioni sull'attività del Cds oltre che alla presentazione dei corsi di studio; alla riunione

parteciperanno i componenti della commissione paritetica.

Sul punto 4) all'O.d.g.: "Conferma Percorso di formazione abilitante speciale (PAS)", il Direttore riferisce che l'11 Novembre u.s. prot. n. 73503 è pervenuta dal prof. Tanucci, delegato del Rettore alla formazione per l'abilitazione e la specializzazione degli insegnanti del sistema scolastico pugliese, una nota con la quale i Dipartimenti sono stati invitati a dichiarare, entro il 20 Novembre, la loro disponibilità ad attivare i percorsi di formazione abilitante speciale (PAS) con l'indicazione della classe di concorso e del numero massimo di iscritti. A tale proposito, il Direttore riferisce di aver sentito il prof. Meale e di aver comunicato e confermato la disponibilità del Dipartimento, già Dipartimento di riferimento del TFA, all'assegnazione del percorso di formazione abilitante speciale (PAS) per la classe di concorso A019 Discipline giuridico-economiche per un numero massimo di sessanta partecipanti. Il Direttore precisa che tale comunicazione non è più da sottoporre a ratifica del consiglio, ma ad approvazione, in quanto, nel frattempo, è arrivata

la proroga al 9 dicembre p.v. della scadenza della compilazione del RAD. Pertanto, il Direttore chiede al Consiglio di deliberare in merito e non di ratificare quanto già comunicato. Al termine, il Consiglio all'unanimità approva la disponibilità del Dipartimento all'assegnazione del percorso di formazione abilitante speciale (PAS) della classe di concorso A019 Discipline giuridico-economiche per un numero massimo di sessanta partecipanti.

Sul punto 5) all'O.d.g.: "Premio di Laurea intitolato alla memoria dell'avv. Giuseppe Castellaneta a.a. 2012/2013: individuazione nominativi componenti Commissione giudicatrice", il Direttore riferisce che è stato bandito il concorso per il conferimento del premio di laurea intitolato alla memoria dell'avv. Giuseppe Castellaneta per l'anno accademico 2012/2013 e, pertanto, il Consiglio deve individuare i nominativi dei docenti che dovranno far parte della Commissione giudicatrice, così come previsto dall'art. 5 del bando di concorso. Il Direttore riferisce di aver acquisito la disponibilità del prof. A.Cannone, professore ordinario di Diritto Internazionale e del prof. E.M.Dell'Andro,

professore aggregato di diritto Processuale Penale e invita il Consiglio a deliberare. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 6) all'O.d.g.: "Proposta di intitolazione Aula XIII al Prof. Mario Giovanni Garofalo", il Direttore, come già anticipato nella seduta del Consiglio del 30 Settembre, riferisce che è pervenuta da parte dei proff. B.Veneziani, U.Carabelli, L.Bellardi, V.S.Leccese e R.Voza, la proposta di intitolazione dell'Aula XIII al prof. M.G.Garofalo, scomparso nel giugno 2011, proprio mentre ricopriva la carica di Preside della Facoltà di Giurisprudenza. Al termine di brevi interventi, il Consiglio, in considerazione del contributo dato dal prof. M. Giovanni Garofalo alla formazione giuridica di tanti studenti iscritti ai corsi di laurea della Facoltà, nonché ai corsi di studio post-laurea, in qualità di Direttore della Scuola di specializzazione in Diritto del lavoro e della Sicurezza Sociale, di Presidente del Master in "Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali, nonché di Coordinatore del Dottorato di Ricerca in Diritto del lavoro e del prezioso contributo quale Preside della Facoltà, all'unanimità, tenuto conto che l'Aula

XIII è stata una delle aule in cui il prof. Garofalo ha svolto le Sue lezioni, all'unanimità, approva la proposta di intitolare l'Aula XIII al compianto collega e Preside della Facoltà di Giurisprudenza, prof. M. G. Garofalo.

Sul punto 7) all'O.d.g.: "Richieste di concessione di nulla-osta per insegnamenti presso altri Corsi di Laurea", il Direttore informa che sono pervenute n.2 istanza di nulla-osta all'espletamento di supplenze presso altri Dipartimenti di questa Università.

Il Direttore legge le richieste di seguito riportate:

- Dott.ssa Pasculli Maria Antonella, ricercatrice del SSD IUS/17 Diritto Penale, per l'insegnamento di Diritto Penale 1 CFU presso la Scuola di Specializzazione in Medicina Legale presso la Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Bari per l'a.a. 2013-2014. **(all.n.1)**
- Prof.ssa Martucci Isabella, professore associato confermato del SSD SECS/01 Economia Politica, per l'insegnamento di Elementi di Economia Politica, CFU 4 presso il Master di I Livello in Journalism presso

il Dipartimento di Scienze della Formazione,
Psicologia e comunicazione dell'Università
degli Studi di Bari per l'a.a. 2013-2014.

(all.n.2)

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, letto
il Regolamento per la concessione di nulla osta
per insegnamenti fuori sede approvato con
deliberazione del S.A. del 25/11/2008 e di cui al
D.R. n. 14610 del 19.12.2008; tenuto conto che i
richiedenti assolveranno agli obblighi didattici e
garantiranno tutti gli altri impegni
istituzionali; considerata la distribuzione dei
carichi didattici; delibera di esprimere parere
favorevole alle istanze di supplenze in discorso,
autorizzando il Direttore al rilascio dei relativi
nulla-osta.

Il Direttore prosegue e informa che è pervenuta la
richiesta di nulla-osta allo svolgimento
dell'attività di docenza nell'ambito del corso
master in "Educazione Alimentare" istituito presso
l'Università degli Studi di Bari da parte del
prof. Iannarelli e della prof.ssa Canfora, per le
lezioni già tenute dal prof. Iannarelli e dalla
prof.ssa Canfora, rispettivamente nei giorni 20
settembre 2013 e 27 settembre 2013 **(all.n.3)**. Il

Consiglio, dopo un esauriente dibattito, letto il Regolamento per la concessione di nulla osta per insegnamenti fuori sede approvato con deliberazione del S.A. del 25/11/2008 e di cui al D.R. n. 14610 del 19.12.2008; tenuto conto che i richiedenti hanno comunque assolto agli obblighi didattici e hanno garantito tutti gli altri impegni istituzionali; tenuto conto che la richiesta di nulla osta all'insegnamento è pervenuta ai docenti interessati dalla segreteria del master solo in data 7 novembre u.s., considerata la distribuzione dei carichi didattici; delibera di esprimere parere favorevole alle istanza di insegnamento in discorso, autorizzando il Direttore al rilascio dei relativi nulla-osta

AMMINISTRAZIONE CONTABILITA'

Sul punto 8) all'O.d.g.: "Incarichi al personale: determinazioni relative", il Direttore riferisce al Consiglio che è pervenuta il 24 ottobre u.s. (ns. prot. n. 895/13), con la quale il Direttore del Corso di aggiornamento professionale "la riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di gestione delle risorse umane" e il Coordinatore del Master in Gestione del Lavoro e delle

relazioni sindacali, chiedono al Consiglio di autorizzare il conferimento, da parte del Dipartimento di Scienze Politiche, al sig. Matteo Miranda di un incarico per lo svolgimento dell'attività di raccolta e fotocopiatura del materiale didattico da fornire ai corsisti, sui fondi di pertinenza di entrambi i corsi, per un compenso complessivo di € 600,00 esclusi gli oneri a carico Amministrazione, da imputarsi in parti uguali. Il Consiglio, all'unanimità, autorizza il conferimento dell'incarico al sig. Matteo Miranda da parte del Dipartimento di Scienze Politiche e dà mandato al Direttore e al Segretario di stornare al medesimo Dipartimento, a titolo di compenso, la somma di € 300,00 oltre agli oneri a carico amministrazione, da prelevarsi sui fondi di pertinenza del Master in Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali. Il Direttore prosegue e sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta pervenuta dalla prof.ssa M.Calamo Specchia (ns. prot.n. 921/2013), responsabile dell'unità locale di ricerca del progetto finanziato dal MIUR denominato: "Giurisdizione e Pluralismi", di conferire un incarico di consulenza linguistica avente ad oggetto la revisione di traduzione

inglese dell'articolo "I simboli islamici in Francia/Islamic in France", alla dott.ssa Denise Miliza, ricercatore di lingua inglese presso il Dipartimento di Scienze Politiche, dietro corrispettivo di € 750,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione; il suddetto incarico dovrà essere espletato nell'arco massimo di tre settimane. Il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito. Al termine, il Consiglio ai sensi di quanto previsto dall'art. 72 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e dagli artt. 2 e 4 comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario, all'unanimità, autorizza il conferimento di un incarico consulenza linguistica alla dott.ssa Denise Milizia, dietro corrispettivo di € 750,00 al netto degli oneri a carico Amministrazione e la relativa spesa graverà sui fondi di cui è responsabile la prof.ssa Calamo Specchia, nell'ambito del PRIN denominato: "Giurisdizione e Pluralismi".

Sul punto 9) all'O.d.g.: "Collegio di disciplina - art. 10 Legge 240/2010 e art. 39 dello Statuto di

Ateneo: individuazione sostituto del componente dimessosi fascia Ricercatori", il Direttore riferisce ai presenti che il Rettore con nota del 22/10/2013 prot. n.68209, ha comunicato che la dott.ssa Gabriella Leone, ricercatrice confermata, si è dimessa da componente effettivo delle Terza sezione del Collegio di Disciplina, competente per i procedimenti disciplinari relativi ai ricercatori e, pertanto, i Dipartimenti, ai sensi del comma 3 dell'art. 39 dello Statuto di Ateneo, propongono un nominativo, individuato fra i ricercatori a tempo indeterminato e gli assistenti di ruolo ad esaurimento, in regime di impegno a tempo pieno, ai fini della sostituzione del componente venuto meno. Il Direttore propone di individuare la dott.ssa Maria Antonella Pasculli. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Entra la dott.ssa Giorgio.

Sul punto 10)all'O.d.g.: "Variazioni al Bilancio di Previsione 2013: ratifica decreti", il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

il decreto n.30 del 30/09/2013(**all. n. 4**) si è reso necessario al fine di poter stornare dal cap.

203010 "Cap. transitorio Parte Investimento" la somma relativa ai contributi erogati a favore dei progetti Prin 2009 non finanziati dal MIUR e assegnati a diversi docenti (UPB Dip.Giurisprudenza) e dal cap. 103040 "Dipart. per corsi di Alta Formaz., Corsi di perfez., Master e Dott. di Ricerca (cap. transitorio)i fondi derivanti dalle tasse di iscrizione al Master in "E-government e management nella P.A.", ai rispettivi capitoli per natura su diversi UPB come da tabella allegata;

il decreto n. 31 del 01/10/2013 (**all.n.5**) si è reso necessario al fine di poter regolarizzare sulle partite di giro, un provvisorio di pagamento restituito dalla banca e per poter stornare la disponibilità finanziaria dal cap. 107010 "Capitolo transitorio di parte corrente" (UPB diversi secondo tabella allegata) ai pertinenti capitoli per natura, in ragione dell'esigenza di procedere all'assunzione di nuovi impegni di spesa.

il decreto n. 32 del 03/10/2013 (**all.n.6**) si è reso necessario al fine di variare la disponibilità sui capitoli pertinenti in ragione della modifica del regime fiscale della dott.ssa

L.Bonzano, titolare di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nell'ambito del progetto finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia;

il decreto n. 33 del 04/10/2013 (**all. n.7**) si è reso necessario al fine di poter creare la disponibilità sui pertinenti capitoli per natura interessati dal pagamento di due contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

il decreto n. 34 del 10/10/2013 (**all.n.8**) si è reso necessario al fine di stornare la disponibilità dal cap. 107010 "Capitolo transitorio di parte corrente"(UPB Dip. Giurisprudenza) ai pertinenti capitoli per natura (UPB diversi secondo tabella allegata), in ragione dell'esigenza di procedere all'assunzione di nuovi impegni di spesa;

il decreto n.36 del 21/10/2013 (**all.n.9**) si è reso necessario al fine di stornare la disponibilità dal cap. 107010 "Capitolo transitorio di parte corrente" dal cap. 102450 "Manutenzione ordinaria impianti ed attrezz.", ai pertinenti capitoli per natura, in ragione dell'esigenza di procedere all'assunzione di nuovi impegni di spesa ;

il decreto n. 37 del 07/11/2013 (**all.n.10**) si è reso necessario al fine di poter stornare dal cap. 107010 "Capitolo transitorio di Parte Corrente" (UPB Dip. Giurisprudenza) al cap.102310 "Pubblicazioni e Stampe universitarie" (UPB diversi docenti), i contributi straordinari per le spese di stampa e di pubblicazioni ricevuti da diversi docenti del Dipartimento;

il decreto n. 38 del 07/11/2013 (**all.n.11**) si è reso necessario al fine di poter accertare in Entrata sul cap. 105010 "Cap. transitorio per trasfer. Interni tra Dipartimenti" la quota residua di un contributo per le spese di organizzazione di una giornata di orientamento professionale alle carriere internazionali e variare la disponibilità a favore del pertinente capitolo per natura in Uscita 102190 "Spese per congressi, convegni, seminari e manifest. varie".

il decreto n. 39 del 07/11/2013 (**all.n.12**) si è reso necessario al fine di poter accertare in Entrata sul cap. "106030 "Entrate Eventuali" un contributo erogato dalla Banca Popolare di Bari per le spese di pubblicazione degli atti del Congresso internazionale dal titolo: "Leggi particolari e questioni attuali" organizzato dal

Centro Renato Baccari e variare la disponibilità a favore del pertinente capitolo per natura in Uscita 102310 "Pubblicazioni e Stampe universitarie";

il decreto n. 40 del 08/11/2013 **(all.n.13)** si è reso necessario al fine di poter stornare la disponibilità dal cap.107010 "Cap. transitorio di Parte corrente", dal cap. 102190 "Spese per congressi, convegni, seminari e manifest. varie, dal cap. 102370 "Spese postali e telegrafiche", dal cap. 102440 "Acquisto materiale di consumo" e dal cap. 201100 "Mobili e arredi", al cap. 101115 "Spese per missioni finanziate da U.E. o da altri Enti pubblici o privato non soggette ai limiti di cui alla Legge 122/2010", al cap.201160 "Acquisto di attrezzature informatiche"(UPB diversi secondo tabella allegata).

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.30 del 30/09/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 30, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.31 del 01/10/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 31, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n. 32 del 03/10/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 32, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.33 del 04/10/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 33, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.34 del 10/10/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 34, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.36 del 21/10/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 36, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.37 del 07/11/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 37, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.38 del 07/11/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 38, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.39 del 07/11/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 39, ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n.40 del 08/11/2013. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 40, ratifica all'unanimità.

Entrano il Prof. Rodio ed il dott. CAPUTO.

Sul punto 11) all'O.d.g.: "Articolazione funzionale Aree Amministrative del Dipartimento",

il Direttore ricorda che il Consiglio nella riunione del 30 Settembre u.s., approvò la proposta di organizzazione sperimentale dei servizi amministrativi del Dipartimento nelle seguenti aree, accanto all'Ufficio della Direzione:

- 1) Area Amministrativa-contabile
- 2) Area per la ricerca
- 3) Area per la didattica
- 4) Area affari generali
- 5) Area formazione post-Laurea

e rinviò ad una successiva riunione, previa istruttoria compiuta dalla Giunta, l'approvazione di una proposta di individuazione delle

articolazioni funzionali delle singole aree come individuate.

Il Direttore passa ad illustrare il modello di organizzazione del Dipartimento suddiviso per aree, oltre agli uffici della Direzione, con le relative articolazioni funzionali, elaborato ed approvato dalla giunta, ed esposto nel documento messo a disposizione dei componenti del Consiglio **(all.n.14)**. Il Direttore evidenzia che nell'individuazione delle articolazioni funzionali si è tenuto conto degli ambiti di competenza di ciascuna area come proposti dalla Direzione Generale, ma anche delle esigenze organizzative peculiari del Dipartimento. Il Direttore precisa, altresì, che l'articolazione per funzioni sarà sottoposta all'attenzione del Direttore Generale, al quale competerà l'individuazione dei responsabili delle aree, sentito il Direttore del Dipartimento. Il Direttore riferisce ai presenti di aver acquisito la disponibilità di alcune unità di personale al cambiamento di area, in quanto, ad eccezione delle unità di personale che sino ad ora si sono occupate della didattica e delle biblioteche, per ciascuna area non rimarrebbe che

la possibilità di assegnare due o tre unità di personale al massimo.

Il Direttore invita il Consiglio alla discussione. Interviene il prof. Dammacco esprimendo il proprio apprezzamento per la proposta elaborata dalla giunta e chiedendo, una volta approvato il disegno organizzativo, di procedere alla effettiva allocazione del personale all'interno di ciascuna area.

Il Direttore precisa altresì che occorrerà pensare ad un sistema accentrato per le biblioteche e comunque flessibile nelle articolazioni funzionali delle aree. Interviene la dott.ssa D'Alonzo e chiede di poter partecipare alle riunioni nelle quali si stabilirà l'afferenza delle persone a ciascuna area. Il Direttore fa presente che le persone saranno assegnate sulla base delle competenze sino ad ora svolte e, in ogni caso, preannuncia che vi sarà un incontro con l'intero corpo del personale. Interviene la prof.ssa Canfora e fa rilevare che sarebbe opportuno pensare ad un accorpamento delle biblioteche con riferimento sia al personale, sia al patrimonio bibliografico.

Al termine dei vari interventi, il Direttore, propone al Consiglio, di approvare l'articolazione per funzioni delle cinque aree individuate, oltre agli uffici della Direzione, secondo il modello allegato al presente verbale e di conferirgli mandato per formulare richiesta di avvio di procedure di mobilità per le aree che all'esito della organizzazione risultino sottodimensionate, come peraltro già deliberato dalla Giunta.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Sul punto 12) all'O.d.g.: "Rinnovo abbonamenti a riviste e periodici per l'anno 2014: determinazioni relative", il Direttore informa che è stato chiesto ai referenti delle biblioteche di fornire l'elenco degli abbonamenti che intendono rinnovare per l'anno 2014, al fine di misurare i fabbisogni finanziari di ciascuna biblioteca e stabilire quale procedura adottare per le acquisizioni di materiale bibliografico. Dall'analisi degli elenchi pervenuti, si è potuto rilevare che, in alcuni casi, potranno essere utilizzati i fondi destinati agli acquisti del materiale bibliografico rivenienti dai Bilanci degli ex Dipartimenti, in altri vi sarà la

necessità di integrare il fabbisogno con altri fondi. Il Direttore fa rilevare al Consiglio di aver constatato l'esistenza in Bilancio di fondi risalenti già assegnati a docenti in pensione o scomparsi e pertanto, propone di destinarli al rinnovo degli abbonamenti e qualora ve ne fosse la necessità di utilizzare i contributi per le esigenze delle biblioteche attribuiti al Dipartimento di Giurisprudenza per l'anno 2013; Interviene il prof. Torre e segnala l'esigenza di porre fine al dualismo esistente Seminario Giuridico - Dipartimento di Giurisprudenza. Il Direttore fa notare che i fondi assegnati al Seminario rivengono dai fondi di Ateneo e quindi sono diversi dai contributi ricevuti dal Dipartimento, rivenienti dai contributi per il miglioramento della didattica, ragione per la quale è più conveniente la permanenza di due strutture che consentono di ottenere fondi da fonti di approvvigionamento differenti. Interviene la prof.ssa Canfora e ricorda la necessità di tener conto dei fondi da destinare alla rilegatura delle riviste. Al termine di brevi interventi, il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore a cui dà mandato per l'individuazione

della procedura amministrativa più opportuna da seguire per il rinnovo degli abbonamenti.

Sul punto 13) all'O.d.g.: "Autorizzazione alle spese per pubblicazioni", il Direttore invita il Consiglio ad autorizzare, ai sensi dell' art. 64 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, dell'Università degli Studi di Bari, le seguenti pubblicazioni, le cui spese graveranno sui fondi attribuiti a ciascun docente richiedente e nei limiti della loro effettiva disponibilità:

- 1) Richiesta della prof.ssa Venanzia Giodice Sabatelli **(all. n.15)** di procedere all'integrazione della spesa per la pubblicazione della monografia "Giuristi poteri istituzioni", già deliberata in una precedente riunione del Consiglio, in ragione del maggior numero di pagine del volume rispetto a quelle preventivate. L'integrazione alla spesa (come da preventivo allegato allegato al presente verbale **(all.n. 16)**) ammonta ad € 1.200,00, graverà sui fondi per la ricerca scientifica di cui è responsabile la prof. ssa Giodice Sabatelli relativi agli esercizi finanziari 2006 e 2010

e per la differenza sui fondi per la stessa ricerca attribuiti al prof. Alessandri relativi all'esercizio finanziario 2009, che saranno stanziati sul capitolo 102310 "Pubblicazioni e stampe universitarie". Il Consiglio, prende atto e all'unanimità approva.

- 2) Richiesta del prof. Liberati (**all. n.17**) di autorizzazione alle spese di pubblicazione del libro dal titolo: "Storia e Diritto. Scritti sul Mezzogiorno" con l'editore Progedit, sul quale è ricaduta la scelta, come evidenziato dal professore, per l'esperienza già maturata e per l'obiettivo convenienza nel rapporto costi-benefici, soprattutto evidente nella scelta dei caratteri e nella commendevole acribia per la correzione delle bozze, nonché per la particolare cura dei particolari relativi alle copertine. La spesa di pubblicazione, come da preventivo allegato al presente verbale (**all.n.18**) , ammonta ad € 3.800,00, graverà per € 1000,00 sul contributo straordinario erogato dal Consiglio di Amministrazione di € 1.000,00 e per la

differenza pari ad € 2.800,00 sui fondi nella disponibilità del prof. Liberati. Il Consiglio prende atto e all'unanimità approva.

- 3) Richiesta del prof. A. Iannarelli **(all.n.19)** di autorizzazione alla stampa e pubblicazione del volume dal titolo: "L'impresa agricola in difficoltà di pagamenti" da inserirsi nella collana di "Diritto Privato Monografie", autrice Dott.ssa Filomena Prete, assegnista di ricerca IUS 03 Diritto Agrario, condotto a conclusione del progetto di ricerca per il settore di Diritto Agrario. La spesa di € 1.400,00, come da preventivo allegato al presente verbale **(all.n.20)**, graverà per € 1200.23 sui fondi residui del progetto di Ateneo 2010 del prof. Iannarelli, per € 93,77 sui fondi residui del PRIN 2006 del prof. Iannarelli, sul residuo del capitolo "Spese per ricerche finanziate da province e comuni", rivenienti dal progetto di ricerca del prof. Viti per € 106,00. Il direttore precisa che si tratta di una pubblicazione che doveva essere effettuata entro il 30 ottobre u.s. e, pertanto, chiede al Consiglio

di ratificare la richiesta di ordine già inoltrata. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

4) Richiesta del prof. L. Pannarale di pubblicazione del volume denominato: "Passaggi di Frontiera" nell'ambito del progetto di ricerca "Osservatorio sulla detenzione amministrativa degli immigrati" finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia. Per la suddetta pubblicazione è stata già espletata una procedura negoziata, al termine della quale è risultata aggiudicataria la casa editrice Pacini al costo di € 5.700,00; la spesa graverà sui fondi della Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia stanziati sul cap. 102310 "Pubblicazioni e stampe universitarie". Il Consiglio prende atto e approva.

5) Richiesta del Prof. Dammacco (**all. n.21**) per l'acquisto di:

- n. 50 copie del volume "Il problema giuridico della laicità dello Stato nella società multiculturale" autore: Paolo Stefani per un ammontare complessivo di € 600,00;
- di n. 35 copie del volume "La tutela

dell'ambiente nel diritto delle religioni" -
autrice: Maria Rosaria Piccinni per un
ammontare complessivo di € 630,00.

La relativa spesa graverà sui fondi resi
disponibili per il prof. Dammacco dal
Consiglio dell'ex Dipartimento Giuridico
Istituzioni e Libertà a valere sull'UPB
Dammacco0033312Mas01.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**Sul punto 14) all'O.d.g. : "Autorizzazione per
acquisizione libri in dono",** il Direttore
riferisce al Consiglio che sono pervenute le
seguenti richieste di donazione di materiale
bibliografico;

- a) richiesta del prof. G. De Bonfils di
donare alla Biblioteca coincidente con
l'ex Dipartimento di Diritto Romano i
volumi di cui all'allegato n.
- b)** richiesta del prof. Coppola di donare alla
biblioteca dell'ex Dipartimento Giuridico,
Istituzioni e di Istituzioni e Libertà,
due raccolte di volumi di cui all'allegato
n.

Il Direttore propone di accettare le donazioni di
materiale bibliografico come da elenchi allegati 1

presente verbale **(all.n.22 e n.23)** e di autorizzare la relativa inventariazione al valore assegnato dagli stessi consegnatari. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del direttore.

Sul punto 15) all'O.d.g.: "Varie ed eventuali", il Direttore informa che è pervenuta la proposta di stipula di un Progetto di Formazione e Orientamento (Convenzione stipulata in data 06/11/2012) presso la Adecco S.p.A, con sede legale in Milano P.zza Diaz, n,2 **(all.n.24)**, ai sensi dell'art.18, comma 1, legge 24.6.1997, n. 196 e dell'art.4, 5° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142, per lo svolgimento, dal 26/06/2013 al 26/09/2013 e con prolungamento dal 27/09/2013 al 24/12/2013, di un tirocinio di formazione e orientamento a favore della dott.ssa Fiore Ilaria Grazia, laureata nel nostro Dipartimento, presso la Sede di Bari con la dott.ssa Lippolis Rosanna quale tutor aziendale. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula del progetto di formazione e di orientamento in discorso.

Prosegue il Direttore e informa che è pervenuta la proposta di stipula di un Progetto di

Formazione e Orientamento (Convenzione stipulata in data 24/06/2013) presso la SDA Exspress Courier, con sede legale in Roma, Via E. Gra,n.19 **(all.n.25)**, ai sensi dell'art.18, comma 1, legge 24.6.1997, n. 196 e dell'art.4, 5° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142, per lo svolgimento, dal 09/07/2013 al 31/12/2013, di un tirocinio di formazione e orientamento a favore del dott. Lovecchio Antonio, Maria, laureato nel nostro Dipartimento, presso la Sede di Roma con la dott.ssa Brutto Assunta quale tutor aziendale. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula del progetto di formazione e di orientamento in discorso.

Prosegue il Direttore e informa che è pervenuta la proposta di stipula di un Progetto di Formazione e Orientamento (Convenzione stipulata in data 12/09/2013) presso la F.Divella S.p.A., con sede legale in Rutigliano, Largo D. Divella,n.1 **(all.n.26)**, ai sensi dell'art.18, comma 1, legge 24.6.1997, n. 196 e dell'art.4, 5° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142, per lo svolgimento, dal 24/09/2013 al 23/03/2014, di un tirocinio di

formazione e orientamento a favore del dott. Pellecchia Alessandro, laureato nel nostro Dipartimento, presso la Sede di Rutigliano con il dott. Valentini Marcello quale tutor aziendale. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula del progetto di formazione e di orientamento in discorso.

Prosegue il Direttore e informa che è pervenuta la proposta di stipula di un Progetto di Formazione e Orientamento (Convenzione stipulata in data 23/10/2013) presso il Comune di Mola, con sede legale in Mola, via De Gasperi,135 **(all.n.27)**, ai sensi dell'art.18, comma 1, legge 24.6.1997, n. 196 e dell'art.4, 5° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142, per lo svolgimento, dal 28/10/2013 al 28/04/2014, di un tirocinio di formazione e orientamento a favore della sig.na Gaudiuso Francesca, iscritta nel nostro Dipartimento, presso la Sede di Mola con il dott. Caccuri Luigi quale tutor aziendale. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula del

progetto di formazione e di orientamento in discorso.

Prosegue il Direttore e informa che è pervenuta la proposta di stipula di un Progetto di Formazione e Orientamento (Convenzione stipulata in data 11/10/2013) presso la Banca Popolare Pugliese, con sede legale in Parabita, via Prov.le Matino, n.5 (all.n.28), ai sensi dell'art.18, comma 1, legge 24.6.1997, n. 196 e dell'art.4, 5° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142, per lo svolgimento, dal 04/11/2013 al 04/02/2014, di un tirocinio di formazione e orientamento a favore del Dott. Pennetta Tommaso, laureato nel nostro Dipartimento, presso la Sede di Matino con il dott. Giaccari Carlo A. quale tutor aziendale. Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula del progetto di formazione e di orientamento in discorso.

Prosegue il Direttore e informa che è pervenuta la proposta di stipula di un Progetto di Formazione e Orientamento (Convenzione stipulata in data 06/11/2012) presso la Adecco S.p.A, con sede legale in Milano P.zza Diaz, n,2 (all.n.28),

ai sensi dell'art.18, comma 1, legge 24.6.1997, n. 196 e dell'art.4, 5° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142, per lo svolgimento, dal 4/11/2013 al 4/02/2014, di un tirocinio di formazione e orientamento a favore della dott.ssa Bulzis Angela, laureata nel nostro Dipartimento, presso la Sede di Modugno con il dott. Delle Foglie Fabio quale tutor aziendale.

Sull'argomento si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula del progetto di formazione e di orientamento in discorso.

Il Direttore passa la parola alla prof.ssa Calamo Specchia. La prof.ssa Calamo rappresenta al Consiglio l'esigenza di procedere al rinnovo di tutti gli accordi interistituzionali in corso di validità per la mobilità di studenti e di docenti del Dipartimento di Giurisprudenza, da estendere a tutti i livelli di studio secondo la tabella allegata al presente verbale **(all.n.29)**. La prof.ssa Calamo Specchia informa, altresì, che per quanto concerne gli accordi facenti capo ai proff. A. Uricchio e G.Bianco e considerata la necessaria divisione delle graduatorie afferenti

rispettivamente al Dipartimento di Giurisprudenza e al Dipartimento Jonico, propone la duplicazione degli accordi come da elenco allegato. La prof.ssa Calamo Specchia comunica, inoltre, l'attivazione di tre nuovi accordi per tutti il livelli (I/A/A):

- E-15071 A Coruna-Law and Sociology and cultural Studies-Academic coordinator: prof.ssa M.A. Pasculli;
- E MALAGA01 - Universidad de Malaga - Accademic coordinator: prof.ssa M.Calamo Specchia;
- Instituto Superior Bissaya Barreto (ISBB) di Coimbra-Accademic coordinator: prof.ssa M.Calamo Specchia,

e l'esigenza di aumentare il numero di borse richieste almeno di una unità per accordo. Al termine, il Consiglio all'unanimità, approva la proposta della prof.ssa Calamo Specchia come da allegato al presente verbale.

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare la nota del 15 ottobre 2013 prot. n. 440/2013 **(all. n.30)** di cui dà lettura e con la quale è stato comunicato al Dipartimento per gli studenti e la formazione post-laurea Area Segreteria Studenti Settore II - ufficio stranieri, il numero dei

posti da riservare per l'immatricolazione degli studenti cinesi, per l'a.a. 2014/2015, suddiviso per corso di studi. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica la nota del Direttore del 15 ottobre 2013 prot. 440/2013.

Il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio un Protocollo di Intesa tra il Dipartimento di Giurisprudenza e la Escoop - European Social Cooperative con sede in Mola di Bari, con il quale le parti convengono, per la Escoop l'impegno alla presentazione di una candidatura all'Avviso Pubblico alla manifestazione di interesse a far parte della costituenda Partnership Pubblico-Privato che si candiderà al programma Comunitario Progress in relazione al Bando VP/2013/012 per il sostegno a progetti di sperimentazione sociale a supporto degli investimenti sociali e per l'Università di Bari -Dipartimento di Giurisprudenza, la partecipazione al progetto di elaborazione contrattuale e, se approvato la realizzazione della proposta mediante la cattedra di Sociologia del Diritto, della quale è titolare il prof. L. Pannarale. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il Protocollo stipulato tra l'Università degli Studi Aldo Moro -

Dipartimento di Giurisprudenza e la Escoop -
European Social Cooperative.

Il Direttore sottopone all'attenzione dei presenti la proposta di condizioni agevolative pervenuta della dott.ssa Helena Kirk, direttore del centro autorizzato per Bari e la Puglia per l'acquisizione delle certificazioni Cambridge, per corsi di Legal English riservato ai docenti che fossero interessati a frequentare corsi di inglese giuridico e ad acquisire, al termine del corso, le relative certificazioni Cambridge di Legal English (livello B2-C1). Il Consiglio prende atto.

Alle ore 19.00 la seduta è tolta.

Il Segretario Amministrativo

Il Direttore

Dott.ssa Cinzia Vicano

Prof. Massimo Di Rienzo